PROGRAMME DE BASE

MANAGEMENT ET LEADERSHIP

S'affirmer dans son rôle de responsable d'équipe

Formation 100 % sur mesure · Intra, dans vos locaux · 2 jours (14 h)

Un ancien collègue devenu chef d'équipe, une décision contestée en réunion, la peur d'être trop dur ou trop gentil, une position entre la direction et l'équipe pas toujours simple à tenir. Cette formation vous aide à trouver votre équilibre entre autorité, confiance et leadership.

Objectifs de la formation

- Comprendre les rôles et les missions du chef d'équipe
- Trouver sa posture entre autorité et confiance
- Acquérir les outils et les méthodes adaptés
- Gagner en efficacité organisationnelle

PUBLIC CONCERNÉ
Responsables d'équipe, managers.

PRÉREQUIS
Aucun.

Parlons de votre besoin
Sophie Gendre · 06 42 73 39 61
Laetitia David · 06 42 73 40 54
contact@2cforma.fr
Devis gratuit sous 48 heures

Financement. Finançable par votre OPCO ou votre plan de développement des compétences. En cas de subrogation, nous déposons directement les éléments de fin de formation sur l'espace de votre OPCO.

Organisme certifié Qualiopi au titre de la catégorie Actions de formation. N° de déclaration d'activité : 53351040635

L'essentiel

DURÉE
2 jours — 14 heures

FORMAT
Groupe — 8 stagiaires maximum

LIEU
Intra, dans vos locaux
Bretagne et Île-de-France. Ailleurs en France, sur demande.

PUBLIC
Responsables d'équipe, managers

PRÉREQUIS
Aucun

TARIF
À partir de 1 350 € HT / jour
Pour un groupe de 8 personnes maximum. Selon la durée, le lieu et l'adaptation du programme à votre besoin. Devis gratuit sous 48 heures.

DÉLAI D'ACCÈS
3 semaines minimum après validation du devis, ou à la date de votre choix

ACCESSIBILITÉ
Situation de handicap ? Notre référent handicap étudie avec vous les adaptations possibles.
Laetitia DAVID, référente handicap
06 42 73 40 54 ·
laetitia.david@2cforma.fr

Programme

2 jours · 14 heures | Groupe, 8 stagiaires maximum | Théorie 30 % · pratique 70 %

Un programme de base, adapté à votre contexte. Les modules ci-dessous sont un point de départ. Nous les ajustons avec vous, selon les situations que vos équipes rencontrent au quotidien et le contexte de votre entreprise. Un seul module vous concerne ? Un sujet manque ? Contactez-nous, nous construisons le programme avec vous.

JOUR 1 Prendre sa place — 7 h

01 Comprendre les rôles et les missions du chef d'équipe

02 Trouver sa posture entre autorité et confiance

03 Communiquer avec assertivité

JOUR 2 Tenir son rôle — 7 h

01 Poser un cadre et le faire respecter

02 Organiser le travail de l'équipe

03 Gérer les désaccords et savoir dire non

04 Construire son plan d'action

Méthodes et évaluation

Méthodes et moyens pédagogiques

Support pédagogique remis à chaque participant, échanges interactifs, travail en sous-groupes. Méthode participative et active, avec des exercices ludiques permettant à chaque participant de s'impliquer, d'apprendre et d'expérimenter sur ses propres projets : techniques de pédagogie active, outils de créativité, visual mapping et jeux.

Modalités d'évaluation

- Avant : recueil des attentes et des situations à traiter
- Pendant : exercices et mises en situation
- En fin de formation : questionnaire d'acquisition des compétences (quiz et cas pratiques)
- À chaud : évaluation de la satisfaction par chaque stagiaire

Ce que vous recevez

PENDANT LA FORMATION
Un support pédagogique remis à chaque participant, et les outils utilisés en séance.

À L'ISSUE DE LA SESSION
Le résultat de l'évaluation des acquis, avec les points forts et les axes de progrès de chacun.

EN FIN DE FORMATION
L'attestation de fin de formation pour chaque participant.